

Ordinært Delegeretmøde

Sat 03 May 2025, 10:00 - 12:15

Hotel Hans Egede

Agenda

10:00 - 10:05

1. Valg af dirigent

5 min

Decision

I henhold til vedtægternes § 8, stk. 6 skal Delegeretmødet ledes af en på delegeretmødet valgt dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

10:05 - 10:10

2. Godkendelse af de delegeredes ret til at deltage og godkendelse af antallet af stemmer

5 min

Decision

I henhold til vedtægternes § 8, stk. 7 har hver delegeret på delegeret-mødet én stemme. (Delegerede har ret til at give møde ved fuldmægtig, idet fuldmagt kun kan udstedes til en anden delegeret.)

Alle spørgsmål på delegeretmødet afgøres ved simpelt flertal, jf. vedtægternes § 8, stk 8

10:10 - 10:30

3. Bestyrelsens beretning

20 min

Information Krissie Winberg

Den skriftlige beretning suppleres af en mundtlig beretning, der fremlægges af foreningens formand.

Det indstilles at de delegerede tager beretningen til efterretning.

 2025-05-03 Bestyrelsens SKRIFTLIGE beretning.pdf (11 pages)

10:30 - 10:45

4. Forelæggelse af revideret årsregnskab til godkendelse

15 min

Decision

Regnskabet for 2023 og 2024 fremlægges af foreningens revisor til godkendelse.

Det indstilles at de delegerede godkender regnskaberne for 2023 og 2024.

 1109cw2023 GE - Årsrapport v 2.0 FINAL.pdf (21 pages)

 1109cw2024 GE - Årsrapport 2.pdf (21 pages)

10:45 - 11:00

5. Forslag fra bestyrelsen

15 min

Decision

5.1. Forslag til vedtægtsændringer

Decision Krissie Winberg

I henhold til vedtægternes § 8, stk. 8 kræver vedtægtsændringer et flertal på mindst 3/4 af de på delegeretmødet tilstedeværende delegerede.

Der er foreslået følgende ændringer:

- § 3, stk. 1: tilføjelse af "regionsforening"

- § 5, stk. 15: uddybning af kontingentrestance
- § 6: tilføjelse af "regionsforening"
- § 6, stk. 3: Ny hjemmel til at etablere regionsforeninger
- § 6, stk. 4-5: tilføjelse af "regionsforening"
- § 6, stk. 6: Ledelse af regionsforeninger
- § 7, stk. 2: Uddybning af retten til at opstille kandidater til B/U pr. virksomhed
- § 8, stk. 3: Konsekvensrettelser vedr. "regionsforeninger"
- § 9, stk. 2: Regulering af formand/næstformand i formandskabet ved fratrædelse
- § 16, stk. 3: Vedtagelse af vedtægter sættes til 3. maj 2025
- Konsekvensrettelse af formand for bestyrelsen til "bestyrelsesleder"

Det indstilles at de delegerede godkender forslagene til vedtægtsændringerne.

 2025-05-03 Forslag til vedtægtsændringer.pdf (13 pages)

11:00 - 11:00 6. Forslag fra brancheudvalgene

0 min

Information

Der er ikke modtaget forslag fra brancheudvalgene

11:00 - 11:10 7. Forslag fra medlemmerne

10 min

Decision

I henhold til vedtægternes § 8, stk. 5 skal forslag fra medlemsvirksomhederne og brancheudvalgene til behandling på det ordinære delegeretmøde være bestyrelsen i hænde senest to måneder (03.03.2025) før delegeretmødet.

Der er modtaget forslag fra Sannassisoq ApS i Qeqertarsuaq om at det skal være muligt at etablere en lokalforening hvis der i byen er tre medlemmer, og ikke som nu fem.

Det indstilles at delegeretmødet godkender forslaget og at vedtægternes § 6, stk. 2 tilpasses i henhold hertil: § 6, stk. 2 ændring af "fem" til "tre"

11:10 - 11:25 8. Fastsættelse af kontingent samt honorar til bestyrelse og brancheudvalg på grundlag af et fremlagt budget

15 min

Decision

KONTINGENT:

Foreningen har haft ekstraordinære overskud i flere år i træk. Det indstilles, at kontingentet nedsættes ved at hæve det nuværende bundfradrag på 1 mio. kroner til 2. mio. kroner

HONORAR:

Bestyrelsen modtager ikke honorar for sit arbejde.

Formanden/bestyrelsesledere modtager 15.000 kr. pr. måned.

Næstformændene/vicebestyrelseslederne modtager 5.000 kr. pr. måned.

Det indstilles at de delegerede godkender forslag til ny kontingentstruktur, hvor bundfradraget hæves fra 1 mio. til 2 mio. kroner.

Det indstilles at de delegerede godkender at det nuværende honorar til bestyrelsen og brancheudvalg forbliver uændret.

11:25 - 11:30 9. Valg af formand

5 min

Decision

Bestyrelsen indstiller Krissie Winberg Berthelsen som formand/bestyrelsesleder.

Det indstilles at de delegerede vælger Krissie Winberg Berthelsen til at fortsætte som formand/bestyrelsesleder.

11:30 - 11:50

20 min

10. Valg af bestyrelse og suppleanter, jf. § 9, stk. 1

Decision

I henhold til vedtægternes § 9, stk. 1 vælges fem kommunale repræsentanter, opstilles af og blandt medlemmerne i kommunen og vælges af de delegerede fra kommunen:

- 1 fra Avannaata Kommunua
- 1 fra Kommune Qeqertalik.
- 1 fra Qeqqata Kommunua.
- 1 fra Kommuneqarfik Sermersooq.
- 1 fra Kommune Kujalleq.

For hver repræsentant vælges en suppleant, der indtræder i bestyrelsen, hvis repræsentanten fratræder bestyrelsen i valgperioden.

11:50 - 11:55

5 min

11. Valg af revisor

Decision

Bestyrelsen indstiller Grønlands Revision som revisor

Det indstilles at de delegerede godkender, at Grønlands Revision fortsætter som revisor for Grønlands Erhverv

11:55 - 12:15

20 min

12. Eventuelt

Discussion



BILAG 1 til Delegeretmøde lørdag 3. maj 2025

Pkt. 3: Bestyrelsens SKRIFTLIGE beretning 2025

Den skriftlige beretning suppleres af den mundtlige beretning på delegeretmødet.

INDHOLD

FORENINGEN – NYE TIDER OG NYE GENERATIONER.....	1
LUKKET REGERINGSFØRELSE OG CIVILSAMFUNDET UNDER PRES.....	2
HAR BÆREDYGTIGHEDEN STADIG EN BERETTIGELSE?.....	2
ERHVERVSPOLITIK – NÅR FUNDAMENTET RYSTER.....	3
INTERNATIONALE RELATIONER	4
STRATEGI	5
NAALAKKERSUISUT & INATSIARTUT	5
KLIMA STRATEGI.....	6
FUTURE GREENLAND 2024-2026	7
TIDSZONE.....	7
OVERENSKOMSTFORHANDLINGER MED FINANSFORBUNDET OG SIK.....	8
OFFENTLIG KONKURRENCE OG OFFENTLIGT MONOPOL	8
ANLÆG- OG BYGGEBRANCHEN UNDER PRES.....	9
ARBEJDSKRAFT OG INTEGRATION.....	9
MERE INTERAKTION MED MEDLEMMER OG INTERESSETER PÅ SOCIALE MEDIER.....	10
REFORMERNE EFTERLYSES	11

FORENINGEN – NYE TIDER OG NYE GENERATIONER

Grønlands Erhverv skal være et udtryk for samtiden og samtidig stå stærkt i de traditioner og værdier, som foreningen bygger på. Vi er erhvervslivets stemme. Ikke et politisk parti, men en organisation, der holder politikerne og samfundet skarpe på erhvervspolitik og den måde erhvervspolitik spiller ind i samfundet. Fordi erhvervslivet er forudsætningen for samfundet, og ikke mindst det velfærdssamfund, som vi i Grønland er stolte af og baserer vores værdier på.

Medlemstallet i foreningen er stabilt med ca. 325 medlemmer, og når vi af en eller andet årsag mister et medlem, får vi som regel også et nyt. Foreningen er stadig aktuel, og arbejder med at kunne imødekomme de kommende spændende generationer i erhvervslivet. Den kollektive tanke fylder mindre hos de yngre

generationer end hos de ældre, og det udfordrer den foreningskultur som vi er en del af. Vi kan observere og håbe på det bedste, eller vi kan forsøge at tilpasse os og måske endda være på forkant med situationen.

Vi glæder os over at vi ser flere yngre erhvervsdrivende tage aktivt del i erhvervslivet og i foreningens arbejde.

LUKKET REGERINGSFØRELSE OG CIVILSAMFUNDET UNDER PRES

Perioden 2021-2025 repræsenterede på den ene side en politisk tid, hvor en stærk koalition stod sammen og kunne gennemføre svære mærkesager. Fx fiskerilov, turismelov, råstoflovgivning m.fl. Men det var også en tid, hvor regeringsførelsen blev mere lukket. Pressen og civilsamfundet kom under pres, og foreninger, medier og NGO'er blev periodevis set som "fjender".

Ofte blev foreningen, af Naalakkersuisut, taget til indtægt for at være i dialog, mens virkeligheden mere var et udtryk for at vi blev orienteret. Selvstyrets kommunikationsafdelinger blev centraliseret, medier og enkeltpersoner blev erklæret "persona non grata" og de politiske udmeldinger blev færre og færre.

Sådan kan et bæredygtigt samfund næppe se ud på den lange bane, og det bekræfter os blot i at vigtigheden af stærke organisationer i civilsamfundet. Behovet for at stå sammen i erhvervslivet har aldrig været vigtigere.

HAR BÆREDYGTIGHEDEN STADIG EN BERETTIGELSE?

Foreningen har siden sidste delegeretmøde arbejdet med en strategi for bæredygtighed. Grønland har været under et stadigt stigende pres for at tage del i denne agenda, men verdenen omkring os forandrer sig, fx:

- EU er blevet opmærksom på at Europas konkurrenceevne er under pres som følge af høje krav til rapportering og bæredygtighed, og rapporteringskravene ligefrem modarbejder den grønne omstilling.
- USA skalerer tilbage og bevæger sig i retning af olie- og gasudvinding og fjerner fokus fra indholdet af bæredygtighedsagendaen.
- Grønland holder høje krav til såkaldt ESG i råstoflicenser, hvilket bl.a. sættes i forbindelse med den svære adgang til investeringer i industrien.

...for blot at nævne nogle få!

Foreningen står fortsat fast på at bæredygtighed er både vigtigt og relevant. Vi er tæt på vores lokalsamfund, og det er i lokalsamfundene vi driver erhverv. Mennesker omkring os betyder noget for os, og vi er bevidste om at den natur, som vores samfund sameksisterer med, kun er til låns.

Strategien er derfor intakt og lægger vægt på at kunne vejlede foreningens brancher med at kunne agere indenfor egne brancher under bæredygtighedsagendaen. Det gør vi bl.a. ved at tilegne os viden, forsøge at være på forkant med krav og tendenser og udbygge vores netværk af eksperter på emnet.

ERHVERVSPOLITIK – NÅR FUNDAMENTET RYSTER

Grønland har i mange år haft en stabil økonomi, bl.a. godt hjulpet af at 58 % af landskassens indtægter kommer fra bloktilskud. Grønland følger konjunkturerne i verden, men ikke i samme omfang, som mere konjunkturfølsomme økonomier. Stabiliteten ligger i bloktilskuddene.

Vi bryster os af at være baseret på gode demokratiske principper og stabile skandinaviske lovgivningsprincipper. Det giver os fordele, når der skal tiltrækkes investeringer og kapital. Forholdet til det AAA-rangerede Danmark via Rigsfællesskabet, giver Grønland god mulighed for fordelagtige offentlige låneoptag. Så meget godt kan siges om vores situation.

Siden 2021 er der indført flere love, som udfordrer vores fundament og principper. Lovgivning skal være til at stole på og være klar på sin retsstilling, men desværre har den forgangne Naalakkersuisut-periode rykket ved fundamentet. Særligt indenfor 5 områder:

- Uranloven (vedtaget i 2021)
- Småskalaloven (vedtaget 2023)
- Mineloven (vedtaget 2023)
- Fiskeriloven (vedtaget 2024)
- Turismeloven (vedtaget i 2024)

Lovgivningen regulerer bl.a. "bagud" og skaber dermed utryghed omkring de rettigheder man som rettighedshaver eller erhvervsaktør har, og i flere tilfælde kan der være problemer med *mulig* ekspropriation. Flere aktører i erhvervslivet risikerer derfor at være henvist til domstolene for at få prøvet deres retsstilling. Alene dette forhold skaber usikkerhed for investeringer, være sig grønlandske som udenlandske, i Grønland, og på tværs af industrier. Samtidig hører vi Naalakkersuisut sige, at "*Greenland Is Open For Business*", men dette afspejler sig ikke i lovgivningen og adfærden.

INTERNATIONALE RELATIONER

Når en krise opstår, lokalt som internationalt, skal man overveje sin strategi nøje. Den igangværende situation mellem USA og Danmark samt USA og EU, hvor Grønland indtager et omdrejningspunkt, har medført at allierede finder sammen for at modstå det pres, som lægges fra amerikansk side. Der arbejdes for at styrke EU's position overfor truslen om toldtariffer og kommende handelskrig med USA. Positivt er det at flere lande i EU hurtigt meldte ud, at EU's ydre grænser også inkluderer Grønland og at et amerikansk "angreb" på Grønland er at anse som et angreb på EU.

Erhvervslivet angives ofte som årsagen til behovet for mere grønlandsk autonomi, fx i forhold til eksterne handelsrelationer. Foreningens primære mål er at skabe et stærkt erhvervsliv, der kan finansiere vores velfærdssamfund og styrke Grønlands økonomiske autonomi. Set fra erhvervslivets perspektiv er der en høj grad af autonomi, når det gælder samhandel. Vi ser fortsat frem til at Naalakkersuisut får lukket en samhandelsaftale med Storbritannien efter Brexit og at man får forholdt sig kritisk til aftalen med EU om fiskeri af de såkaldte overskudskvoter.

Vi mener at handelspolitik hænger uløseligt sammen med sikkerheds- og udenrigspolitik. Samtidig er det vigtigt at Naalakkersuisut anerkender, at de oversøiske erhvervseventyr skal drives af erhvervslivet og med grundige analyser baseret på de ønsker og muligheder erhvervslivet har.

Foreningen har støttet offentligt op om Grønlands første udenrigspolitik fra 2024, og anerkender i den forbindelse at flere internationale markeder er i spil. Kina aftager 50

% af landets eksport og er derfor en vigtig partner. Europa er vigtig, fordi prisen for vores eksport her er god. USA er i politisk fokus, og her ser vi særligt en mulighed for mere turisme, der også er at anse som eksport. Som marked er Grønland for lille, og den anden vej er USA af begrænset interesse for vores eksport, bl.a. grundet prissætningen i markedet. Men turismen er vigtig og vil også være en positiv videreudvikling af vores eget samfund.

STRATEGI

Foreningen arbejder i 2025 med sin strategi for perioden 2026-2030. Seneste strategiperiode dækker perioden 2021-2025 og mere end 80 % af de handlingsplaner, som strategien identificerede er enten afsluttede eller i gang. Perioden har *bl.a.* arbejdet med følgende tiltag:

- Udvikling af Future Greenland konceptet
- Styrkelse af samarbejdet med Dansk Industri
- Ny kommunikationsstrategi og tilgang
- Udvikling af en bæredygtighedsstrategi
- Bosætnings- og demografi analyse
- Tilpasning af kontingentstruktur til at imødekomme udviklingen i arbejdsmarkedet
- M.fl.

Næste strategiperiode forventes at fortsætte med at udvikle foreningen til at imødekomme udviklingen i erhvervslivet med flere yngre erhvervsdrivende, en større spredning på køn, etnicitet, erhverv og et generelt nyt syn på den kollektive tankegang. Derudover vil strategien forholde sig til Grønlands geopolitiske situation samt implementeringen af den bæredygtighedsstrategi, der netop er godkendt og løber frem til 2030.

NAALAKKERSUISUT & INATSISARTUT

Grønlands Erhverv bygger på en evne til at kunne indgå i konstruktiv dialog med alle partier i Inatsisartut. Vi er vidende om de forskelle, der kan være i ideologi i forhold til at sikre en bæredygtig erhvervspolitik, og må agere indenfor dette felt. Vi arbejder ud

fra devisen om, at uenighed skaber fremdrift, og holder fast i at være en faglig og saglig stemme i civilsamfundet. Vi kan kun skabe indflydelse igennem at stå sammen i en stærk forening.

Vi ser med bekymring på den generelt lave forståelse for vigtigheden af et stærkt civilsamfund, som til tider opleves. I de seneste 4 år har vi oplevet at politikere i stigende grad tager input og faglige indspark/ønsker fra erhvervslivet som *kritik*. Vi sætter vores lid til at det ny Naalakkersuisut vil kunne se værdien i at have en stærk arbejdsgiverforening "at spille bold med". Ligesom vi som arbejdsgiverorganisation også har gavn af at vi har stærke fagforeninger i samfundet. Styrken i at stå sammen er vigtig, hvis man vil gøre sin indflydelse gældende. Et samfund med stærke organisationer er et sundt samfund.

KLIMA STRATEGI

Naalakkersuisut har underskrevet Paris-aftalen og arbejder frem mod 2030 på en klima-strategi. Foreningen har siden forberedelserne til tiltrædelsen af aftalen ønsket at Grønland dels skulle undersøge muligheder/konsekvenser grundigt og dels skulle sætte ambitiøse mål for arbejdet. Dette skal ske i samtidig respekt af at vi ønsker at udvikle turisme og råstofsektoren og at der med mere aktivitet og anlæg/byggeri også bliver mere CO₂-udledning.

De tre primære årsager til Grønlands udledning er ifølge Naalakkersuisoq for klima; 1. Vores placering i Arktis, 2. Fiskeriet som primære erhverv og 3. Vores spredte bosætning. Der synes ikke at være politisk interesse i at diskutere pkt. 2-3, mens pkt. 1 er et vilkår, der ikke står til at ændre.

Dette kan synes imod hensigten med Paris-aftalen, men er en politisk beslutning.

Strategiens grundkomponenter er bl.a. at afvente relevant teknologi (fx indenfor brændstof) og anlæg af mere vandkraft. Foreningen ser gerne at strategien bliver ambitiøs og vil arbejde for at kunne bringe erhvervslivets forventninger og perspektiver i spil i arbejdet.

FUTURE GREENLAND 2024-2026

I maj 2024 gennemførte foreningen sit 9. Future Greenland med rekorddeltagelse. Som noget nyt afholdt vi ligeledes en ungdomserhvervskonference i Nuuk dagen før Future Greenland samt en ungdomserhvervskonference i Sisimiut i november. Begge ungdomserhvervskonferencer var 100 % finansieret af erhvervslivet og fonde, så de kunne tilbydes til de ca. 700 unge mennesker fra hele Grønland, der deltog i de to konferencer, uden beregning. Tak til alle virksomheder, der stillede op som sponsorer og/eller oplægsholdere.

Forberedelserne til 2026 Future Greenland er godt i gang, og der stilles skarpt på Grønland i det "Arktiske Årti". Arbejdstitlen for konferencen er:

"The Future is Greenland – Erhvervsudvikling i det arktiske årti"



Samfundet er på vej ind i en geopolitisk situation, hvor Arktis er i centrum og nationer i hele verden udarbejder arktiske strategier. Det giver muligheder for samfundet og erhvervslivet, som vi med konferencen tilgår fra forskellige vinkler: Forsvar, digitalisering/AI, bæredygtighed, alliancer, diversitet, arktisk storpolitik, iværksætteri og meget mere kommer i centrum, når vi slår dørene op til konferencen. Future Greenland afholdes 19-20. maj 2026.

TIDSZONE

Grønland har hjemtaget lov om tidens bestemmelse og har ændret Grønlands tidszone til gavn for bl.a. luftfartsindustrien og de mange handelsrelationer mod øst. Dermed kan Grønland få et nyt udbytte af lufthavnsinvesteringerne.

Det er derfor med en vis bekymring foreningen er blevet præsenteret for et politisk ønske om at ændre tidszonen igen, og uden den forventede og faktabaserede evaluering. Ændringen vil ændre vigtige grundforudsætninger for erhverv og have

store omkostninger til følge. Men næsten vigtigst af alt vil det være endnu et signal om at det kan være svært at have tillid til rammevilkårene i Grønland, hvilket får en afledt effekt ind i andre industrier.

Foreningen arbejder derfor for, at Grønland forbliver i den nuværende tidszone.

OVERENSKOMSTFORHANDLINGER MED FINANSFORBUNDET OG SIK

I 2024 gennemførte foreningen på vegne af finanssektoren en overenskomstforhandling med Finansforbundet. Der blev indgået en 2-årig overenskomst, der løber fra 1. april 2024 til 31. marts 2026. Usikkerheden i økonomien lige nu, gør at der ikke fra fagforeningens side er interesse i længere aftaler end 2-årige.

I 2023 blev indgået 3-årige aftaler med SIK for områderne:

- Handel & Kontor
- Produktion, Bygningshåndværkere, EL og VVS
- Service & Transport

SIK-aftalerne udløber også 31. marts 2026 og skal derfor forhandles i først kvartal af 2026 på lige fod med Finansforbundets aftale.

GE har som arbejdsgiver et medansvar for, at der forhandles forsvarlige overenskomster, der ikke presser inflationen op og dermed udhuler de resultater, som opnås ved forhandlingerne. Dette princip er vigtigt, men udfordres i de grønlandske overenskomstforhandlinger. GE har sat særligt fokus på at løfte niveauet for lærlinge.

OFFENTLIG KONKURRENCE OG OFFENTLIGT MONOPOL

Offentlige monopoler kan indenfor bl.a. kritisk infrastruktur være nødvendige i en grønlandsk kontekst, men det påhviler Naalakkersuisut at tage et særligt ansvar for at de offentlige monopoler og offentligt ejede selskaber ikke hæmmer konkurrencen og de frie markedskræfter, særligt de private virksomheders muligheder for at drive erhverv.

Foreningen ser derfor med stor bekymring på forsøget på at indføre et offentligt alkoholmonopol, begrundet med en evidensbaseret tilgang til at forebygge alkoholmisbrug.

Tiltaget fremsættes igen og igen, og vil få alvorlige konsekvenser for landskassens indtægter (da disse ville blive dels formindsket og dels øremærket). Der er desuden ingen reel evidens, der understøtter at alkoholmisbrug kan bekæmpes med et offentligt alkoholmonopol. Konsekvensen af loven vil være at den eksisterende detailhandel vil miste indtægter fra alkoholsalg, som i dag medfinansierer lavere priser på andre fødevarer. Dermed bliver almindelige dagligvarer dyrere, og i visse dele af landet vil tab af indtægterne kunne medføre lukning af butikker/filialer.

Foreningen indgår gerne aktivt i forebyggelse af alkoholmisbrug, men finder det ikke forsvarligt at umyndiggøre almindelige borgere i deres valgmuligheder. Det er heller ikke rimeligt at bruge tvivlsom evidens til at indføre offentlige monopoler.

ANLÆG- OG BYGGEBRANCHEN UNDER PRES

Byggebranchen rundt om i landet melder om kortere pipelines i deres ordrebøger, og flere steder har der allerede været afskedigelser. Særligt anlægsbranchen rammes først og hårdest.

GE har kontaktet landets kommuner og været i dialog med Selvstyret, for at gøre opmærksom på udviklingen samt konkret foreslå nogle tiltag:

- Fremrykning af udbud, der evt. er planlagt til senere
- Igangsættelse af projekter, der ikke har været i udbud mens aktivitetsniveauet har været højt og der har været begrænset mulighed for at modtage bud
- Aktivere vedligeholdelsespuljer

ARBEJDSKRAFT OG INTEGRATION

Til trods for at der desværre ses afskedigelser i visse brancher, og der i meget få regioner i landet er en mindre arbejdsløshed, så er manglen på arbejdskraft fortsat en realitet i samfundet. Med udsigten til en voldsommere affolkning frem mod 2050, end vi hidtil har set, bliver det endnu mere vigtigt at forholde sig hertil. Dele af det

politiske system har talt åbent om behovet for immigrant-arbejdskraft, mens andre dele fortsat fastholder et "Greenland First" princip, der ikke bunder i faktuelle forhold. Ca. 13-14 % af arbejdsstyrken er ikke født i Grønland, hvilket dels matcher de økonomier vi gerne vil sammenligne os med (fx Danmark, EU, Norge) og dels er udtryk for en økonomi i vækst.

GE har løbende, og særligt op til valget i marts 2025, sat fokus på behovet for integration af vores gæstearbejdere. Der opleves gnidninger i samfundet, og det er derfor vigtigt med en stillingtagen og politik på området, for at der ikke skal ske yderligere distancering i samfundet.

Mange steder er immigrant-arbejdskraften forudsætningen for vores velfærd og for grønlandske virksomheder.

MERE INTERAKTION MED MEDLEMMER OG INTERESSETER PÅ SOCIALE MEDIER

Foreningen har via sine øgede tilstedeværelse på sociale medier, primært Facebook og LinkedIn, set fremgang i interaktionen med omverdenen. Tonen på sociale medier er hård, hvilket foreningen også mærker, men vi mener det er et nødvendigt forum, hvor der er plads til at både kunne kommunikere og indgå i dialog og debat.

Op til Inatsisartut-valget er i 2025 gennemført en kampagne under titlen "*Hvilket samfund ønsker du dig?*". Kampagnen havde en bred vifte af erhvervsfolk som afsendere og havde til formål at skabe opmærksomhed om de mere dagligdags og jordnære problemstillinger i samfundet og med relevans for erhvervslivet, fx:

- Integration og mangel på arbejdskraft
- Behovet for erhvervsvenlig politik og lovgivning
- Erhvervslivet rolle i at bidrage til at mindske den sociale ulighed i samfundet
- Vigtigheden af investeringer og udvikling i både kyst og by

Tidsskriftet Aurora udkommer fortsat én gang årligt, og tilstræber at være et langtidsholdbart debatindlæg med brede artikler om tendenser af relevans for erhvervslivet.

REFORMERNE EFTERLYSES

Foreningen efterlyser reformer, og ser med bekymring på de nationaløkonomiske projektioner om at Grønland om 10-12 år ikke vil kunne sikre en økonomisk bæredygtig finanspolitik, hvis ikke der handles nu. Bl.a. socialreformer, uddannelsesreformer og arbejdsmarkedsreformer er nødvendige. Der er i den forgangne Naalakkersuisut-periode gjort forsøg på at igangsætte reformer, men de behandles ikke i en sammenhængende kontekst og medfører oftest flere omkostninger eller arbejder med en omfordeling, som ikke kan finansieres. Et godt eksempel er seneste forsøg på skattelettelser til udvalgte grupper i samfundet, hvor finansieringen mangler.

Grønland er de seneste 4 år blevet mere afhængige af bloktilskuddet, og udsigten til at gøre finanspolitikken holdbar er ikke skabt. Indenfor en kort årrække vil der mangle indtægter til at finansiere velfærden og samfundet.

Indstilling

- Det indstilles, at delegeretmødet tager beretningen til efterretning.

UDKAST

Grønlands Erhverv

Jens Kreutzmannip Aqq. 3, 3900 Nuuk

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Oplysninger og påtegninger	
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Pengestrømsopgørelse	12
Noter	13

UDKAST

Foreningsoplysninger

Foreningen

Grønlands Erhverv
Jens Kreutzmannip Aqq. 3
Nuuk

CVR-nr.: 25 02 72 48
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Krissie Winberg Berthelsen, Formand
Bo Eriksen, Næstformand
Knud Oxenvad, Næstformand
Jens Peter Pars, Næstformand
Aqqaluk Abelsen, Næstformand
Lisbeth Hansen, Næstformand
John Jakobsen
Jeppe Steffensen
Per Steen Larsen
Henrik Leth
Bent Olsvig
Jimmy Holm Jensen
Ujarak Rosing Petersen
Brian Torp
Lars Løvendahl
Helge Tang

Direktør

Christian Keldsen

Revisor

Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer

Ledelsespåtegning

Direktør og bestyrelse har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Grønlands Erhverv.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 20. februar 2024

Direktion

Christian Keldsen
Direktør

Bestyrelse

Krissie Winberg Berthelsen
Formand

Bo Eriksen
Næstformand

Knud Oxenvad
Næstformand

Jens Peter Pars
Næstformand

Aqqaluk Abelsen
Næstformand

Lisbeth Hansen
Næstformand

John Jakobsen

Jeppe Steffensen

Per Steen Larsen

Henrik Leth

Bent Olsvig

Jimmy Holm Jensen

Ujarak Rosing Petersen

Brian Torp

Lars Løvendahl

Helge Tang

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Grønlands Erhverv

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grønlands Erhverv for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Nuuk, den 20. februar 2024

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor
mne21323

UDKAST

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grønlands Erhverv er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med de tilpasninger der følge af, at der er tale om en forening. Herudover har foreningen valgt at følge enkelte regler for klasse B og C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i den periode som kontingentet vedrører.

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, udlejningsaktiviteter samt administrationsbidrag. Skat af erhvervsmæssige udlejningsaktiviteter indregnes under andre driftsindtægter.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger vedr. drift af foreningen.

Af-og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede gevinster og kurstab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	5.616 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 t.kr.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontante beholdninger.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til frirejseordning. Hensatte forpligtelser indregnes, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af foreningens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelsen af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets driftsresultat reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
1 Kontingenter mv.	15.423.144	14.710.898
2 Andre indtægter	446.669	379.872
Indtægter i alt	15.869.813	15.090.770
3 Personaleomkostninger	-7.595.006	-7.401.596
4 Bil og transportomkostninger	-20.550	-15.267
5 Lokaleomkostninger	-368.812	-285.801
6 Administrationsomkostninger	-641.735	-610.605
7 IT-omkostninger	-737.469	-650.141
8 Brancheudgifter	-19.788	-169.234
9 Mødeomkostninger	-648.159	-453.296
Driftstilskud til lokalforeninger	-289.000	-307.000
10 Sponsorater, flidspræmier og legater	-379.094	-342.250
11 Medlemsomkostninger	-1.853.000	-2.528.579
12 Kurser og konferencer	143.584	-366.340
13 Afskrivninger	-118.441	-118.218
Omkostninger i alt	-12.527.470	-13.248.327
Resultat før finansielle poster	3.342.343	1.842.443
14 Finansielle indtægter	558.484	10.208
15 Finansielle omkostninger	-2.325	-404.316
Finansielle poster netto	556.159	-394.108
Årets resultat	3.898.502	1.448.335
Årets resultat fordeles således:		
Overføres til frirejseordning	226.013	256.689
Overføres til overført resultat	3.672.488	1.191.647
I alt	3.898.501	1.448.336

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anlægsaktiver			
16	Bygning	7.345.265	4.488.642
16	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	19.766	41.330
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>7.365.031</u>	<u>4.529.972</u>
17	Investerings-foreninger	5.054.036	4.660.232
17	Aktier	275.000	259.600
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>5.329.036</u>	<u>4.919.832</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>12.694.067</u>	<u>9.449.804</u>
Omsætningsaktiver			
18	Tilgodehavende medlemskontingenter	2.745.889	1.270.046
19	Andre tilgodehavender	112.815	212.544
20	Periodeafgrænsningsposter	310.973	352.349
	Tilgodehavender i alt	<u>3.169.677</u>	<u>1.834.939</u>
	Likvide beholdninger	<u>9.356.805</u>	<u>10.039.339</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>12.526.482</u>	<u>11.874.278</u>
	Aktiver i alt	<u>25.220.549</u>	<u>21.324.082</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Egenkapital			
21	Overført resultat	<u>21.142.772</u>	<u>17.470.284</u>
	Egenkapital i alt	<u>21.142.772</u>	<u>17.470.284</u>
Hensatte forpligtelser			
22	Andre hensatte forpligtigelser	<u>2.026.429</u>	<u>1.800.416</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>2.026.429</u>	<u>1.800.416</u>
Gældsforpligtelser			
	Deposita	<u>54.000</u>	<u>36.000</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>54.000</u>	<u>36.000</u>
	Gæld til pengeinstitutter	87.218	160.350
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	235.243	246.356
23	Anden gæld	<u>1.361.691</u>	<u>1.487.932</u>
24	Periodeafgrænsningsposter	<u>313.196</u>	<u>122.744</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.997.348</u>	<u>2.017.382</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>2.051.348</u>	<u>2.053.382</u>
	Passiver i alt	<u>25.220.549</u>	<u>21.324.082</u>

25 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
Resultat før finansielle poster	3.342.343	1.842.443
Afskrivninger	118.441	118.218
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	0	-8.750
Ændring i tilgodehavender	-1.334.738	-563.508
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	53.097	396.949
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	2.179.143	1.785.352
Renteindbetalinger og lignende	149.280	10.208
Renteudbetalinger og lignende	-2.325	-49.599
Pengestrømme fra driftsaktivitet	2.326.098	1.745.961
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.953.500	-8.333
Salg af materielle anlægsaktiver	0	170.000
Køb af finansielle anlægsaktiver	0	-5.011.429
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-2.953.500	-4.849.762
Deposita	18.000	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	18.000	0
Ændring i likvider	-609.402	-3.103.801
Likvider primo	9.878.989	12.982.790
Likvider ultimo	9.269.587	9.878.989
Likvider		
Likvide beholdninger	9.356.805	10.039.339
Kortfristet gæld til pengeinstitutter	-87.218	-160.350
Likvider ultimo	9.269.587	9.878.989

Noter

	2023	2022
1. Kontingenter mv.		
Kontingenter:		
Indmeldelsesgebyr	29.002	24.000
Grundkontingent	1.933.648	2.008.000
Variabelt kontingent	13.527.429	12.579.225
Kontingenter i alt	15.490.079	14.611.225
Medlemskab af danske branche organisationer:		
DI-Byg	-26.900	-19.660
DI-Byg regulering vedr. 2022	120.000	0
Horesta	-27.926	-7.567
Medlemskab af danske branche organisationer i alt	65.174	-27.227
Tab på debitorer:		
Tab på debitorer	-79.516	-72.683
Indgået på tidligere afskrevne debitorer	0	3.342
Hensættelse til imødegåelse af tab	-278.606	-60.448
Tab på debitorer i alt	-358.122	-129.789
Frirejseordningen:		
Indbetalt	732.951	686.696
Forbrug for afholdte rejser	-506.938	-430.007
Frirejseordningen i alt	226.013	256.689
	15.423.144	14.710.898
2. Andre indtægter		
Administrationsbidrag	205.000	205.000
Huslejeindtægter	185.269	166.122
Personalehusleje	65.000	0
Skat af erhv. udlejning	-8.600	0
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	0	8.750
	446.669	379.872

Noter

	2023	2022
3. Personaleomkostninger		
Gager, direktion	1.817.395	1.712.773
Gager, andre	4.340.644	4.282.593
Ændring i feriepenge forpligtelse	60.871	46.203
Bestyrelseshonorar	420.000	540.000
Løntilskud og lønrefusioner	-169.611	-58.290
Pensioner, andre	451.027	439.634
Personaleforsikringer	80.425	71.076
Kursusomkostninger	235.670	90.382
AMA	79.758	73.444
Feriefrirejser	123.078	139.737
Husleje, personale	25.012	0
Øvrige personaleomkostninger	130.737	64.044
	7.595.006	7.401.596
4. Bil og transportomkostninger		
Brændstof	0	1.005
Forsikring og motorafgift	0	761
Vedligeholdelse	0	1.245
Taxa, billeje, kørsel, tog, metro mv.	20.550	12.256
	20.550	15.267
5. Lokaleomkostninger		
Varme	46.134	49.218
El, vand og renovation	26.745	25.046
Forsikring	26.691	25.085
Vedligeholdelse	107.469	18.819
Rengøring	143.510	137.418
Vagtværn	4.474	8.064
Snerydning	26.133	35.895
Andel forbrug viderefaktureret	-12.344	-13.744
	368.812	285.801

Noter

	2023	2022
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	53.950	144.258
Vedligeholdelse af inventar	138	634
Porto og gebyrer	3.100	5.750
Revisorhonorar	56.000	55.750
Konsulent og rådgivningshonorar	51.676	2.500
Abonnement og faglitteratur	113.861	143.901
Bankgebyrer	9.530	10.463
Inkassoomkostninger	0	1.000
Forretningsrejser inkl. ophold	203.338	83.027
Repræsentation, restaurant	39.728	42.275
Repræsentation, gaver	22.192	26.090
Kontorhusholdning	85.448	92.542
Forsikring	2.774	2.415
	641.735	610.605
7. IT-omkostninger		
It-omkostninger	567.611	453.789
Telefon og internet	169.858	196.352
	737.469	650.141
8. Brancheudgifter		
Rejseudgifter	0	123.293
Opholdsudgifter	1.360	25.892
Mødeudgifter iøvrigt	2.739	29.004
Kontingent til samarbejdspartnere	15.000	15.000
Hotelklassifikation	-63.817	-64.455
Fiskeriets Arbejdsmiljøråd	64.506	40.500
	19.788	169.234

Noter

	2023	2022
9. Mødeomkostninger		
Bestyrelsesmøder inkl. rejser og ophold	98.137	433.927
Delegeretmøde inkl. rejser og ophold	524.802	0
Øvrig mødeaktivitet	25.220	19.369
	648.159	453.296
10. Sponsorater, flidspræmier og legater		
Sponsorater	351.144	314.250
Legater	27.950	28.000
	379.094	342.250
11. Medlemsomkostninger		
Aurora	97.363	101.822
Oversættelse	191.788	190.585
Konsulent og rådgivningshonorar	127.552	621.517
SIK Socialfonden	395.000	359.100
Medlemsarrangementer	60.189	13.713
Tillidsmandsuddannelse	108.000	67.500
Kommunikationsstrategi	698.595	932.428
Reklame og markedsføring	156.655	136.609
Hjemmeside	17.858	105.305
	1.853.000	2.528.579
12. Kurser og konferencer		
Kursusafholdelse, indtægter	-552.750	-368.638
Kursusafholdelse, udgifter	249.682	95.891
Konferencedeltagelse og afholdelse (netto)	159.484	639.087
	-143.584	366.340

Noter

	2023	2022
13. Afskrivninger		
Afskrivning på bygninger	96.877	84.571
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	21.564	33.647
	118.441	118.218
14. Finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	144.176	0
Renter og udbytte værdipapirer	5.104	10.208
Kursregulering af værdipapirer	409.204	0
	558.484	10.208
15. Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	2.325	49.599
Kursregulering af værdipapirer	0	354.717
	2.325	404.316
16. Materielle anlægsaktiver		
	Bygning	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris primo	9.483.661	856.352
Tilgang	2.953.500	0
Kostpris ultimo	12.437.161	856.352
Af- og nedskrivninger primo	4.995.019	815.022
Årets af- og nedskrivninger	96.877	21.564
Af- og nedskrivninger ultimo	5.091.896	836.586
Regnskabsmæssig værdi ultimo	7.345.265	19.766

Noter

17. Finansielle anlægsaktiver

	Investerings- foreninger	Aktier
Kostpris primo	5.011.429	86.240
Kostpris ultimo	5.011.429	86.240
Opskrivninger primo	0	173.360
Årets opskrivninger	42.607	15.400
Opskrivninger ultimo	42.607	188.760
Af- og nedskrivninger primo	351.197	0
Tilbageførsel af tidligere års af- og nedskrivninger	-351.197	0
Af- og nedskrivninger ultimo	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	5.054.036	275.000

18. Tilgodehavende medlemskontingenter

Tilgodehavender fra medlemmer	3.177.614	1.423.165
Nedskrivning på tilgodehavender	-431.725	-153.119
	2.745.889	1.270.046

19. Andre tilgodehavender

Tilgodehavender vedr. udlæg mv.	112.815	212.544
	112.815	212.544

20. Periodeafgrænsningsposter

Konferencer	86.858	17.640
Andre periodeafgrænsningsposter	224.115	334.709
	310.973	352.349

Noter

	31/12 2023	1/1 2023
21. Overført resultat		
Overført resultat primo	17.470.284	16.278.637
Årets overførte overskud eller underskud	3.672.488	1.191.647
	21.142.772	17.470.284
22. Andre hensatte forpligtigelser		
Hensat primo	1.800.416	1.543.727
Henlagt af årets resultat til frirejseordning	226.013	256.689
	2.026.429	1.800.416
23. Anden gæld		
Feriepengeforpligtelse funktionærer	744.320	683.449
Skyldig A-skat og AMA	480.147	483.269
Andre skyldige poster	128.624	321.215
Skyldig skat fra erhvervsmæssig udlejning	8.600	0
	1.361.691	1.487.932
24. Periodeafgrænsningsposter		
Projekt arbejdskraft	0	122.744
Husleje	13.000	0
Future Greenland	102.384	0
Lufthavnsprojekt 2023/2024	197.812	0
	313.196	122.744
25. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Foreningen har deponeret ejerpantebreve på i alt 2.000 t.kr. til sikkerhed for engagement med pengeinstitut. Ejerpantebrevene giver pant i bygning.		

UDKAST

Grønlands Erhverv

Jens Kreutzmannip Aqq. 3, 3900 Nuuk

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens delegeretmøde den 3. maj 2025.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Oplysninger og påtegninger	
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Pengestrømsopgørelse	12
Noter	13

UDKAST

Foreningsoplysninger

Foreningen

Grønlands Erhverv
Jens Kreutzmannip Aqq. 3
3900 Nuuk

CVR-nr.: 25 02 72 48
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Krissie Winberg Berthelsen, Formand
Bo Eriksen, Næstformand
Knud Oxenvad, Næstformand
Jens Peter Pars, Næstformand
Aqqaluk Abelsen, Næstformand
Lisbeth Hansen, Næstformand
Dora Drechsel
Jeppe Steffensen
Anne Mette Koustrup Nielsen
Helge Tang
Bent Olsvig
Lars S. Vajse
Ujarak Rosing Petersen
Morten Kronvold Lykke Olsen
Miki Brøns
Lars Løvendahl

Direktør

Christian Keldsen

Revisor

Grønlands Revision A/S statsautoriserede revisorer

Ledelsespåtegning

Direktør og bestyrelse har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Grønlands Erhverv.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 26. marts 2025

Direktion

Christian Keldsen
Direktør

Bestyrelse

Krissie Winberg Berthelsen
Formand

Bo Eriksen
Næstformand

Knud Oxenvad
Næstformand

Jens Peter Pars
Næstformand

Aqqaluk Abelsen
Næstformand

Lisbeth Hansen
Næstformand

Dora Drechsel

Jeppe Steffensen

Anne Mette Koustrup Nielsen

Helge Tang

Bent Olsvig

Lars S. Vajse

Ujarak Rosing Petersen

Morten Kronvold Lykke Olsen

Miki Brøns

Lars Løvendahl

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Grønlands Erhverv

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grønlands Erhverv for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Nuuk, den 26. marts 2025

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor
mne21323

UDKAST

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grønlands Erhverv er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med de tilpasninger der følger af, at der er tale om en forening. Herudover har foreningen valgt at følge enkelte regler for klasse B og C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i den periode som kontingentet vedrører.

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, udlejningsaktiviteter samt administrationsbidrag. Skat af erhvervsmæssige udlejningsaktiviteter indregnes under andre driftsindtægter.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger vedr. drift af foreningen.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede gevinster og kurstab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	5.616 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 t.kr.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontante beholdninger.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtigelser omfatter forventede omkostninger til frirejseordning. Hensatte forpligtigelser indregnes, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtigelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtigelsen vil medføre et forbrug af foreningens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtigelser måles til nettorealisationsværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelsen af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets driftsresultat reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
1 Kontingenter mv.	16.086.139	15.423.144
2 Andre indtægter	556.369	446.669
Indtægter i alt	16.642.508	15.869.813
3 Personaleomkostninger	-8.056.554	-7.595.006
4 Bil og transportomkostninger	-24.020	-20.550
5 Lokaleomkostninger	-307.942	-368.812
6 Administrationsomkostninger	-1.092.691	-641.735
7 IT-omkostninger	-879.048	-737.469
8 Brancheudgifter	-155.697	-19.788
9 Mødeomkostninger	-233.989	-648.159
Driftstilskud til lokalforeninger	-315.000	-289.000
10 Sponsorater, flidspræmier og legater	-368.298	-379.094
11 Medlemsomkostninger	-2.135.869	-1.853.000
12 Kurser og konferencer	438.378	143.584
13 Afskrivninger	-133.872	-118.441
Omkostninger i alt	-13.264.602	-12.527.470
Resultat før finansielle poster	3.377.906	3.342.343
14 Finansielle indtægter	800.217	558.484
15 Finansielle omkostninger	0	-2.325
Finansielle poster netto	800.217	556.159
Årets resultat	4.178.123	3.898.502
Årets resultat fordeles således:		
Overføres til frirejseordning	-17.429	226.013
Overføres til overført resultat	4.195.553	3.672.488
I alt	4.178.124	3.898.501

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver			
16	Bygning	7.231.159	7.345.265
16	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	19.766
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>7.231.159</u>	<u>7.365.031</u>
17	Investerings-foreninger	5.624.790	5.054.036
17	Aktier	308.000	275.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>5.932.790</u>	<u>5.329.036</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>13.163.949</u>	<u>12.694.067</u>
Omsætningsaktiver			
18	Tilgodehavende medlemskontingenter	1.772.393	2.745.889
19	Andre tilgodehavender	273.988	112.815
20	Periodeafgrænsningsposter	337.700	310.973
	Tilgodehavender i alt	<u>2.384.081</u>	<u>3.169.677</u>
	Likvide beholdninger	<u>13.943.940</u>	<u>9.356.805</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>16.328.021</u>	<u>12.526.482</u>
	Aktiver i alt	<u>29.491.970</u>	<u>25.220.549</u>

Balance 31. december

Passiver			
Note		2024	2023
Egenkapital			
21	Overført resultat	25.338.325	21.142.772
Egenkapital i alt		25.338.325	21.142.772
Hensatte forpligtelser			
22	Andre hensatte forpligtigelser	2.009.000	2.026.429
Hensatte forpligtelser i alt		2.009.000	2.026.429
Gældsforpligtelser			
Deposita		54.000	54.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt		54.000	54.000
Gæld til pengeinstitutter		106.740	87.218
Deposita		54.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		656.861	363.367
23	Anden gæld	1.248.044	1.233.567
24	Periodeafgrænsningsposter	25.000	313.196
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.090.645	1.997.348
Gældsforpligtelser i alt		2.144.645	2.051.348
Passiver i alt		29.491.970	25.220.549

25 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
Resultat før finansielle poster	3.377.906	3.342.343
Afskrivninger	133.872	118.441
Ændring i tilgodehavender	785.596	-1.334.738
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	73.776	53.097
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	4.371.150	2.179.143
Renteindbetalinger og lignende	196.463	149.280
Renteudbetalinger og lignende	0	-2.325
Pengestrømme fra driftsaktivitet	4.567.613	2.326.098
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-2.953.500
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	0	-2.953.500
Deposita	0	18.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	0	18.000
Ændring i likvider	4.567.613	-609.402
Likvider primo	9.269.587	9.878.989
Likvider ultimo	13.837.200	9.269.587
Likvider		
Likvide beholdninger	13.943.940	9.356.805
Kortfristet gæld til pengeinstitutter	-106.740	-87.218
Likvider ultimo	13.837.200	9.269.587

Noter

	2024	2023
1. Kontingenter mv.		
Kontingenter:		
Indmeldelsesgebyr	21.001	29.002
Grundkontingent	1.971.000	1.933.648
Variabelt kontingent	14.814.967	13.527.429
Kontingenter i alt	16.806.968	15.490.079
Medlemskab af danske branche organisationer:		
DI-Byg	-78.000	-26.900
DI-Byg regulering vedr. 2022	0	120.000
Horesta	2.624	-27.926
Medlemskab af danske branche organisationer i alt	-75.376	65.174
Tab på debitorer:		
Tab på debitorer	-398.553	-79.516
Hensættelse til imødegåelse af tab	-229.471	-278.606
Tab på debitorer i alt	-628.024	-358.122
Frirejseordningen:		
Indbetalt	596.823	732.951
Forbrug for afholdte rejser	-614.252	-506.938
Frirejseordningen i alt	-17.429	226.013
	16.086.139	15.423.144
2. Andre indtægter		
Administrationsbidrag	205.000	205.000
Huslejeindtægter	218.160	185.269
Personalehusleje	163.670	65.000
Skat af erhv. udlejning	-30.461	-8.600
	556.369	446.669

Noter

	2024	2023
3. Personaleomkostninger		
Gager, direktion	1.854.373	1.817.395
Gager, andre	4.819.722	4.340.644
Ændring i feriepenge forpligtelse	-117.652	60.871
Bestyrelses honorar	480.000	420.000
Løn tilskud og lønrefusioner	-18.810	-169.611
Pensioner, andre	474.099	451.027
Personaleforsikringer	67.804	80.425
Kursusomkostninger	104.004	235.670
AMA	88.531	79.758
Feriefrirejser	36.199	123.078
Husleje, personale	37.806	25.012
Øvrige personaleomkostninger	230.478	130.737
	8.056.554	7.595.006
4. Bil og transportomkostninger		
Taxa, billeje, kørsel, tog, metro mv.	24.020	20.550
	24.020	20.550
5. Lokaleomkostninger		
Varme	43.834	46.134
El, vand og renovation	38.231	26.745
Forsikring	22.506	26.691
Vedligeholdelse	38.166	107.469
Rengøring	153.767	143.510
Vagtværn	4.667	4.474
Snerydning	30.344	26.133
Andel forbrug viderefaktureret	-23.573	-12.344
	307.942	368.812
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	139.936	53.950
Vedligeholdelse af inventar	1.168	138
Porto og gebyrer	4.387	3.100

Noter

	2024	2023
6. Administrationsomkostninger (fortsat)		
Overført fra foregående side	145.491	57.188
Revisorhonorar	62.000	56.000
Revisionshonorar, rest sidste år	5.000	0
Advokat	101.248	0
Konsulent og rådgivningshonorar	5.720	51.676
Abonnement og faglitteratur	86.692	113.861
Bankgebyrer	12.090	9.530
Forretningsrejser inkl. ophold	463.399	203.338
Repræsentation, restaurant	3.412	39.728
Repræsentation, gaver	108.438	22.192
Kontorhusholdning	96.301	85.448
Forsikring	2.900	2.774
	1.092.691	641.735
7. IT-omkostninger		
It-omkostninger	730.374	567.611
Telefon og internet	148.674	169.858
	879.048	737.469
8. Brancheudgifter		
Rejseudgifter	84.972	0
Opholdsudgifter	0	1.360
Mødeudgifter iøvrigt	56.391	2.739
Kontingent til samarbejdspartnere	15.000	15.000
Hotellklassifikation	-46.128	-63.817
Fiskeriets Arbejdsmiljøråd	45.462	64.506
	155.697	19.788

Noter

	2024	2023
9. Mødeomkostninger		
Bestyrelsesmøder inkl. rejser og ophold	203.139	98.137
Delegeretmøde inkl. rejser og ophold	0	524.802
Øvrig mødeaktivitet	30.850	25.220
	233.989	648.159
10. Sponsorater, flidspræmier og legater		
Sponsorater	343.298	351.144
Legater	25.000	27.950
	368.298	379.094
11. Medlemsomkostninger		
Aurora	148.978	97.363
Oversættelse	218.667	191.788
Konsulent og rådgivningshonorar	821.801	127.552
SIK Socialfonden	350.000	395.000
Medlemsarrangementer	133.667	60.189
Tillidsmandsuddannelse	123.500	108.000
Kommunikationsstrategi	200.576	698.595
Reklame og markedsføring	138.680	156.655
Hjemmeside	0	17.858
	2.135.869	1.853.000
12. Kurser og konferencer		
Kursusafholdelse, indtægter	-326.735	-552.750
Kursusafholdelse, udgifter	119.605	249.682
Konferencedeltagelse og afholdelse (netto)	-231.248	159.484
	-438.378	-143.584

Noter

	2024	2023
13. Afskrivninger		
Afskrivning på bygninger	114.106	96.877
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	19.766	21.564
	133.872	118.441
14. Finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	182.427	144.176
Renter og udbytte værdipapirer	14.036	5.104
Kursregulering af værdipapirer	603.754	409.204
	800.217	558.484
15. Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	0	2.325
	0	2.325
16. Materielle anlægsaktiver		
	Bygning	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris primo	12.437.161	856.352
Kostpris ultimo	12.437.161	856.352
Af- og nedskrivninger primo	5.091.896	836.586
Årets af- og nedskrivninger	114.106	19.766
Af- og nedskrivninger ultimo	5.206.002	856.352
Regnskabsmæssig værdi ultimo	7.231.159	0

Noter

17. Finansielle anlægsaktiver

	Investerings-foreninger	Aktier
Kostpris primo	5.011.429	86.204
Kostpris ultimo	5.011.429	86.204
Opskrivninger primo	42.607	188.796
Årets opskrivninger	570.754	33.000
Opskrivninger ultimo	613.361	221.796
Regnskabsmæssig værdi ultimo	5.624.790	308.000

18. Tilgodehavende medlemskontingenter

Tilgodehavender fra medlemmer	2.433.589	3.177.614
Nedskrivning på tilgodehavender	-661.196	-431.725
	1.772.393	2.745.889

19. Andre tilgodehavender

Tilgodehavender vedr. udlæg mv.	273.988	112.815
	273.988	112.815

20. Periodeafgrænsningsposter

Konferencer	18.386	86.858
Andre periodeafgrænsningsposter	319.314	224.115
	337.700	310.973

21. Overført resultat

Overført resultat primo	21.142.772	17.470.284
Årets overførte overskud eller underskud	4.195.553	3.672.488
	25.338.325	21.142.772

Noter

	31/12 2024	1/1 2024
22. Andre hensatte forpligtigelser		
Hensat primo	2.026.429	1.800.416
Henlagt af årets resultat til frirejseordning	17.429	226.013
	2.009.000	2.026.429
23. Anden gæld		
Feriepenge	3.480	0
Feriepengeforpligtelse funktionærer	626.669	744.320
Skyldig A-skat og AMA	587.951	480.147
Andre skyldige poster	0	500
Skyldig skat fra erhvervsmæssig udlejning	29.945	8.600
	1.248.044	1.233.567
24. Periodeafgrænsningsposter		
Husleje	0	13.000
Future Greenland	0	102.384
Lufthavnsprojekt 2023/2024	25.000	197.812
	25.000	313.196
25. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Foreningen har deponeret ejerpantebreve på i alt 2.000 t.kr. til sikkerhed for engagement med pengeinstitut. Ejerpantebrevene giver pant i bygning.		



Sulisitsisut Grønlands Erhverv

Jens Kreutzmannip Aqq. 3 | Postboks 73 | 3900 Nuuk | www.ga.gl
Tlf. +299 32 15 00 | Fax nr. +299 32 43 40 | ga@ga.gl

Formatted: Danish

Vedtægter for Grønlands Erhverv

§ 1

Navn og hjemsted

Stk. 1

Foreningens navn er:
Sulisitsisut/Grønlands Erhverv.
Forkortet GE.

Stk. 2

GE's hjemsted er Kommuneqarfik Sermersooq.

Stk. 3

GE er en selvstændig organisation og uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Bestyrelsen kan beslutte, at GE søger associeret medlemskab af andre arbejdsgiverorganisationer.

§ 2

Formål

Stk. 1

GE har til formål at virke for og varetage de grønlandske arbejdsgiveres interesser - herunder:

- At fremme og styrke arbejdsgivernes organisering
- At fremme og styrke arbejdsgivernes kollegiale sammenhold i overensstemmelse med foreningens øvrige formål og i overensstemmelse med gældende regler, herunder at forebygge uoverensstemmelser og bilægge stridigheder, der måtte opstå mellem foreningens medlemmer.
- At medvirke til at varetage arbejdsgivernes fællesinteresser i alle spørgsmål om løn- og arbejdsforhold, samt at bidrage til, at uoverensstemmelser mellem arbejdsgivere og lønmodtagere så vidt muligt undgås eller søges afklaret på fredelig måde.
- At varetage arbejdsgivernes interesser over for lovgivningsmagten, de offentlige myndigheder og andre faglige organisationer, således at dette fremmer erhvervslivets vilkår.
- At dygtiggøre arbejdsgiverne gennem kursus-, konsulent- og anden oplysningsvirksomhed.
- At medvirke aktivt i erhvervsudviklingen og udvikling af virksomhederne, gennem etablering af netværker, konferencer mv.

§ 3 Medlemskab af GE

Stk. 1

Som medlemmer kan optages alle virksomheder der udøver erhvervmæssig aktivitet i Grønland. Indmeldelse i GE sker skriftligt til GE's sekretariat, der registrerer medlemmet som medlem af en lokalforening, jf. dog § 6, stk. 2, [eller en regionsforening, jf. § 6, stk. 3](#) og et brancheområde, jf. § [87](#).

Medlemmer der har hjemsted uden for byerne vælger selv, hvilken lokalforening i kommunen medlemmet vil være tilknyttet.

GE kan derudover som associerede medlemmer optage såvel indenlandske som udenlandske organisationer, nettostyrede virksomheder, offentlige selvstændige institutioner og udenlandske virksomheder, der ikke udøver erhvervmæssig aktivitet i Grønland. Disse registreres alene som associerede medlemmer tilknyttet hovedforeningen og opnår ikke stemmeret ved delegeretmødet, valg, afstemninger, beslutninger mv. i GE-regi. Hvis et associeret medlem overgår til at drive privat virksomhed ophører det associerede medlemskab. Medlemmet kan anmode om at overgå til et fuldgældigt medlemskab af GE.

GE's bestyrelse kan efter indstilling fra direktøren afslå ansøgning om medlemskab, associeret medlemskab eller fornyet medlemskab, såfremt ansøgeren ikke opfylder kravene hertil eller overholder GE's vedtægter eller andre i medfør af vedtægterne truffne beslutninger.

Stk. 2

Når ganske særlige omstændigheder taler derfor, kan en person eller en virksomhed optages i GE på andre vilkår end de almindeligt gældende. ~~Formandskabet~~ [Bestyrelsesledelsen](#) (~~formand~~ [bestyrelsesleder](#) og ~~næstformænd~~ [vicebestyrelsesledere](#)) fastsætter optagelsesbetingelserne, som skal endeligt godkendes på det førstkommende bestyrelsesmøde.

Stk. 3

GE's bestyrelse kan beslutte, hvorvidt ansøgning om optagelse i GE skal imødekommes. Bestyrelsen kan i denne forbindelse indhente en udtalelse fra den lokalforening, i hvis område virksomheden er beliggende, samt den eller de brancher, hvis område den ansøgende virksomhed har tilknytning til.

Nægtes optagelse, kan ansøgeren forlange spørgsmålet forelagt på førstkommende ordinære delegeretmøde, hvorvidt ansøgningen skal imødekommes.

Bestyrelsen kan fastsætte regler, hvorefter virksomhedernes koncernforbundne virksomheder skal være medlem af GE, såfremt deres virke falder indenfor GE's område.

§ 4 Indmeldelsesgebyr

Stk. 1

Nye medlemmer betaler ved indmeldelsen et særskilt indmeldelsesgebyr.

Stk. 2

Medlemmer, hvis medlemskab er slettet på grund af kontingentrestance, kan kun genoptages mod betaling af kontingentrestancen samt et særskilt genindmeldelsesgebyr.

Stk. 3

Gebyrernes størrelse fastsættes på delegeretmødet.

-

**§ 5
Kontingent****Stk. 1**

Kontingentets størrelse fastsættes på delegeretmødet for 2 år ad gangen.

Stk. 2

Bestyrelsen skal til hvert delegeretmøde på baggrund af GE's regnskaber og budgetter foreslå et passende kontingent for såvel medlemmer som associerede medlemmer.

Stk. 3

Kontingentet for medlemmer består af et grundkontingent og et løsumsafhængigt kontingent. Kontingentet for associerede medlemmer består alene af et fast kontingent. Alle kontingenter forfalder til betaling kvartalsvis bagud.

Stk. 4

Grundkontingentet for medlemmer fastsættes til et fast årligt beløb, der fordeles over kalenderårets fire kvartaler. Kontingentet for associerede medlemmer fastsættes til et fast beløb, der fordeles over kalenderårets fire kvartaler.

Stk. 5

Det løsumsafhængige kontingent for medlemmer fastsættes som en procentdel af den andel af virksomhedens indberettede A-indkomst over 1 million kr. for året forud for kontingentåret. Loftet for løsumsafhængigt kontingent er 105 million kr., der reguleres med forbrugerprisindekset for juli måned, første gang 1. januar 2019 baseret på forbrugerprisestigningerne fra juli 2017 til juli 2018.

Stk. 6

Medlemmerne skal dokumentere ovennævnte indberettede A-indkomst ved fremsendelse af en kopi af skattevæsenets lønangivelse eller en revisorattesteret opgørelse. Dokumentation skal være GE's sekretariat i hænde senest den 15. februar i året efter indkomståret.

Stk. 7

Såfremt den i stk. 6 nævnte dokumentation ikke foreligger rettidigt i henhold til stk. 6 kan GE's sekretariat foretage en skønsmæssig ansættelse af det i stk. 5 nævnte løsumsafhængige kontingent. I tilfælde af en skønsmæssig ansættelse vil der ikke ved fremsendelse af den i stk. 6 nævnte dokumentation efter den 15. februar i kontingentåret efterfølgende kunne foretages regulering af kontingentet i nedadgående retning.

Stk. 8

Kontingentet forfalder til betaling ved udgangen af hvert kvartal, hvorefter der tilskrives morarenter, jf. Lov om renter ved forsinket betaling mv.

Stk. 9

Ny optagne medlemmer betaler kontingent for hele det kalenderkvartal, hvori optagelsen finder sted, hvis de indmelder sig i løbet af de 2 første måneder i kvartalet. Såfremt indmeldelse sker senere, betales først kontingent med virkning fra det følgende kvartal.

Stk. 10

For nystartede virksomheder, der ikke i det foregående år har haft A-indkomstudbetalinger, beregnes det eventuelle lønsumsafhængigt kontingent i det første kontingentår på grundlag af en budgetteret lønsum.

Stk. 11

GE's bestyrelse kan beslutte, at et brancheområde, nystartede og mindre virksomheder med lønsum under 1 mio. kr. samt projekter, der arbejder med iværksætteri og entreprenørskab målrettet unge 18-25 årige, betaler kontingent efter en anden struktur end den i stk. 3-5 nævnte. Det forudsætter, at virksomheden har et CVR-nummer.

GE's bestyrelse kan beslutte at give en introduktionspris til store virksomheder med lønsum over 100 mio. kr.

Stk. 12

GE's direktør kan bevilge henstand med betaling af kontingent.

Stk. 13

Betalt kontingent kan ikke refunderes.

Stk. 14

Kontingentrestance medfører tab af stemmeret ved samtlige valg, afstemninger, beslutninger mv. i GE's regi, herunder også i lokalforeningerne.

Stk. 15

Er et medlem i kontingentrestance, jf. stk. 3, med **2 kvartaler eller mere slettes medlemskabet af foreningen, såfremt medlemmet ikke efterkommer et 8 dages skriftligt varsel** om at opfylde sine forpligtelser.

§ 6

Lokalforeninger eller regionsforeninger

Stk. 1

I hver by med fem eller flere medlemmer skal der etableres en lokalforening under GE. Almindelige omkostninger til driften af lokalforeningerne afholdes af GE. Nærmere regler herom fastsættes af bestyrelsen.

Stk. 2

I byer, hvor der er færre end ~~fem-tre~~ medlemmer etableres der ikke en lokalforening, jf. stk. 1. Der udpeger GE's bestyrelse en kontaktperson blandt de i byen værende medlemmer.

Stk. 3

Flere lokalforeninger og/eller medlemmer fra byer, hvor der i medfør af § 6, stk. 2 ikke er etableret en lokalforening, kan i fællesskab beslutte at danne en regionsforening. Hovedforeningen yder tilskud til regionsforeningen svarende til hvad lokalforeningerne ville have modtaget af tilskud.

Formatted: Font: Bold

Stk. 3

~~Flere lokalforeninger og/eller medlemmer fra byer, hvor der i medfør af § 6, stk. 2 ikke er etableret en lokalforening, kan i fællesskab beslutte at danne en regionsforening. Der ydes ikke særligt tilskud fra hovedforeningen til regionsforeningerne.~~

Stk. 44

Alle medlemmer af GE er medlem af en lokalforening, jf. dog § 6, stk. 2 [eller en regionsforening, jf. § 6, stk. 3](#) og § 3, stk. 1, 3. pkt., og der må ikke optages medlemmer af lokalforeningerne [eller regionsforeningerne](#) uden, at disse er medlemmer af GE.

Lokalforeningerne omfatter medlemsvirksomheder med driftssted i den by, hvor lokalforeningen er placeret. Der kan således kun oprettes lokalforeninger svarende til antallet af byer.

~~Regionsforeningerne omfatter medlemsvirksomheder med driftssted i de byer regionsforeningen dækker. Har en virksomhed flere driftssteder i de byer regionsforeningen dækker registreres det kun som et medlemskab.~~

Har en virksomhed driftssted i flere byer, bliver virksomheden registreret som medlem i samtlige de lokalforeninger, hvor virksomheden har driftssted.

En virksomhed kan således være repræsenteret i flere lokalforeninger, men kun registreret som eet medlem i GE.

Stk. 55

GE's bestyrelse udarbejder en standardvedtægt for lokalforeningerne [og regionsforeningerne](#). Inden vedtægtens ikrafttræden skal den sendes til godkendelse ved GE's bestyrelse.

Stk. 66

~~[Regionsforeningen ledes af en bestyrelse, som vælges af og blandt medlemmer i regionen.](#)~~
Lokalforeningen ledes af en lokalbestyrelse, som vælges [af og](#) blandt lokalforeningens medlemmer.

Lokalforeningerne [og regionsforeningerne](#) kan beslutte at lokalbestyrelsen skal bestå af medlemmer fra forskellige brancher.

Lokalforeningerne [og regionsforeningerne](#) indgår i et kommunalt samarbejde i forbindelse med valg af delegerede til delegeretmødet, jf. § [88](#).

~~**§ 7 Stk. 3**~~

~~Flere lokalforeninger og/eller medlemmer fra byer, hvor der i medfør af § 6, stk. 2 ikke er etableret en lokalforening, kan i fællesskab beslutte at danne en regionsforening. Der ydes ikke særligt tilskud fra hovedforeningen til regionsforeningerne.~~

§ 7

Brancheudvalg

Stk. 1

Formatted: Normal

Formatted: Font: 10 pt

Formatted: Normal

Formatted: Left

Alle medlemmer af GE er omfattet af et brancheområde, jf. § 3, stk. 1. Ved indmeldelsen i foreningen anfører virksomheden sine brancheområder, og angiver i den forbindelse den branche, som virksomheden anser for sin primære branche. På grundlag heraf bliver virksomheden placeret i eet af de af bestyrelsen fastsatte brancheområder. Placeringen skal godkendes af bestyrelsen.

Stk. 2

I februar måned i de år, hvor der ikke er delegeretmøde, jf. § 8, stk. 1, vælger virksomhederne branchevis ved afstemning et brancheudvalg på fem medlemmer. Dog vælges syv medlemmer hvis branchen har mere end 100 medlemmer eller betaler mere end 4 mio. kr. i kontingent.

Endvidere vælger hver branche to suppleanter til udvalget.

[Et medlemskab giver ret til at opstille én kandidat til valget til brancheudvalget.](#)

Bestyrelsen kan fastsætte nærmere retningslinjer for valg til brancheudvalgene, der sikrer, at udvalgene er bredt repræsenteret inden for de fagområder, branchen dækker.

Brancheudvalget konstituerer sig med en formand. Såfremt brancheudvalget har syv medlemmer, konstituerer brancheudvalget sig med en formand og en næstformand, som skal komme fra forskellige fagområder inden for branchen.

Stk. 3

Brancheudvalgene fungerer som forretningsudvalg for bestyrelsen, idet de påtager sig det daglige foreningspolitiske ansvar for hver branche. Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst 2/3 af medlemmerne deltager i mødet.

Brancheudvalgsformanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

Brancheudvalgsmøder kan dog indkaldes på begæring af mindst to af brancheudvalgets medlemmer.

Over brancheudvalgenes beslutninger føres der referat, som efterfølgende godkendes af brancheudvalgets medlemmer.

Almindelige omkostninger til drift af brancheudvalget afholdes af GE. Nærmere regler herom fastsættes af bestyrelsen.

§ 88

Delegeretmøde

Stk. 1

Grønlands Erhvervs delegeretmøde, der afvikles hvert andet år i det første halvår i ulige år, er foreningens højeste myndighed i alle GE's anliggender.

Dog kan eventuelle spørgsmål af hastende karakter afgøres ved en urafstemning, hvis mindst 25 % af samtlige medlemsvirksomheder kræver det.

Bestyrelsen kan ligeledes lade spørgsmål afgøre ved urafstemning.

De nærmere regler herfor fastsættes i bestyrelsens forretningsorden, jf. § 99, stk. 5.

Stk. 2

~~Bestyrelsesformanden~~ ~~Bestyrelseslederen~~ indkalder til ordinært delegeretmøde senest en måned før delegeretmødet.

Indkaldelsen skal ske skriftligt til hver enkelt medlemsvirksomhed og skal indeholde bestyrelsens forslag til dagsorden, bestyrelsens beretning, årsregnskab og forslag til dagsordenens pkt. e - g, jf. stk. 4, samt mødetid og sted.

Stk. 3

De delegerede er

- de af delegeretmødet valgte bestyrelsesmedlemmer, jf. § 99, stk. 1,
- samtlige brancheudvalgsmedlemmer,
- samtlige lokalforeningsformænd, [regionsformænd](#) eller deres stedfortrædere samt
- et antal delegerede valgt af GE's medlemmer i de fem kommuner.

Der kan i hver kommune vælges et antal kommunevalgte delegerede. Hver kommune har ret til én delegeret for hver påbegyndt 20 medlemmer. Lokalforeningsformændene og [regionsforeningsformændene](#) i kommunen fratrækkes antallet af kommunevalgte, [hvis lokalforeningerne i forbindelse med dannelse af en regionsforening, havde to eller flere lokalforeningsformænd, bibeholdes retten til det antal delegerede de havde før dannelsen af regionsforeningen](#). De resterende kommunevalgte vælges ved afstemning i januar måned i delegeretmødeåret.

De kommunevalgte delegerede vælges af og blandt medlemmer i den kommune, som lokalforeningerne tilhører.

Stk. 4

Det ordinære delegeretmøde afvikles med følgende dagsorden:

- a) Valg af dirigent
- b) Godkendelse af de delegeredes ret til at deltage og godkendelse af antallet af stemmer
- c) Bestyrelsens beretning
- d) Forelæggelse af revideret årsregnskab til godkendelse
- e) Forslag fra bestyrelsen
- f) Forslag fra brancheudvalgene
- g) Forslag fra medlemmerne
- h) Fastsættelse af kontingent samt honorar til bestyrelse og brancheudvalg på grundlag af et fremlagt budget
- i) Valg af ~~formand~~ [bestyrelsesleder](#)
- j) Valg af bestyrelse og suppleanter, jf. § 99, stk. 1
- k) Valg af revisor
- l) Eventuelt

Stk. 5

Forslag fra medlemsvirksomhederne og brancheudvalgene til behandling på det ordinære delegeretmøde skal være bestyrelsen i hænde senest to måneder før delegeretmødet.

Stk. 6

Delegeretmødet ledes af en på delegeretmødet valgt dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

Stk. 7

På delegeretmødet har hver delegeret en stemme. Delegerede har ret til at give møde ved fuldmægtig, idet fuldmagt kun kan udstedes til en anden delegeret.

Alle GE's medlemsvirksomheder har ret til at deltage i delegeretmødet med taleret.

Stk. 8

Alle spørgsmål på delegeretmødet afgøres ved simpelt flertal, bortset fra følgende afgørelser, som kræver et flertal på mindst 3/4 af de på delegeretmødet tilstedeværende delegerede:

- Vedtægtsændringer.
- Eksklusion af medlemmer.

Stk. 9

Såfremt mindst tre delegerede på delegeretmødet forlanger det, skal stemmeafgivning foretages skriftligt.

Stk. 10

Ekstraordinært delegeretmøde holdes, såfremt bestyrelsen finder anledning hertil, eller såfremt mindst 25 % af samtlige medlemsvirksomhederne eller mindst 50 % af samtlige brancheudvalgsmedlemmer fremsætter skriftligt ønske herom til bestyrelsen. Bestyrelsen indkalder, senest een måned efter at anmodningen er modtaget, til ekstraordinært delegeretmøde med mindst een måneds varsel med angivelse af dagsorden.

Stk. 11

GE betaler udgifter til rejse og hotelovernatning for samtlige delegerede.

§ 29 Bestyrelsen

Stk. 1

GE ledes af en bestyrelse, som består af en på delegeretmødet valgt ~~formand~~bestyrelsesleder samt af formændene og næstformænd for de enkelte brancheudvalg, og én repræsentant fra hver kommune. De fem kommunale repræsentanter opstilles af og blandt medlemmerne i kommunen og vælges af de delegerede fra kommunen.

1 fra Avannaata Kommunua

1 fra Kommune Qeqertalik.

1 fra Qeqqata Kommunua.

1 fra Kommuneqarfik Sermersooq.

1 fra Kommune Kujalleq.

For hver repræsentant vælges en suppleant, der indtræder i bestyrelsen, hvis repræsentanten fratræder bestyrelsen i valgperioden.

Bestyrelsen ~~ns formandskabsledelsen~~ består af de fem ~~næstformænd~~vicebestyrelsesledere én fra hver kommune samt den valgte ~~formand~~bestyrelsesleder.

Bestyrelsen har det overordnede foreningspolitiske ansvar og mødes til mindst to årlige bestyrelsesmøder.

~~Formanden~~Bestyrelseslederen indkalder til bestyrelsesmøde med mindst tre ugers varsel.

Der kan afholdes digitale bestyrelsesmøder.

Formatted: Norwegian (Bokmål)

Bestyrelsens aktiviteter finansieres af kontingentet til GE.

Stk. 2

Såfremt ~~Hvis formanden bestyrelseslederen~~ fratræder i en valgperiode, indtræder en af ~~næstformændene vicebestyrelseslederne~~ som ny ~~formand bestyrelsesleder~~ indtil førstkomende ordinære delegeretmøde. Suppleanten for den næstformand vicebestyrelsesleder, der bliver formand bestyrelsesleder, indtræder i bestyrelsen som næstformand vicebestyrelsesleder Bestyrelsen vælger blandt bestyrelsens medlemmer en ny næstformand efter bestemmelserne i stk. 1.

Stk. 3

Ekstraordinære bestyrelsesmøder kan afholdes enten på begæring af ~~formanden bestyrelseslederen~~ eller på begæring af mindst tre bestyrelsesmedlemmer. Indkaldelse foretages som for ordinære bestyrelsesmøders vedkommende.

Stk. 4

Over bestyrelsens beslutninger føres referat, som godkendes af bestyrelsen.

Stk. 5

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden i overensstemmelse med nærværende vedtægter.

Stk. 6

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne deltager i mødet.

§ 100

Kompetencefordeling

Stk. 1

Foreningens daglige administration, som udøves i henhold til en af bestyrelsen fastsat forretningsorden, forestås af en direktør, som ansættes af bestyrelsen.

Direktøren refererer direkte til bestyrelsen.

Direktørens nærmere ansættelsesforhold, opgaver og kompetence fastlægges i en af bestyrelsen udfærdiget direktørkontrakt.

Direktøren forestår i samråd med bestyrelsen og efter indstilling fra brancheudvalgene GE's overenskomstforhandlinger. De enkelte brancheudvalg har ret til at udpege en repræsentant, der deltager i overenskomstforhandlingerne.

Indgåelse af overenskomster skal altid ske under forbehold af GE's bestyrelses godkendelse.

Stk. 2

Sekretariatet varetager GE's daglige praktiske arbejdsopgaver. Sekretariatet varetager endvidere de sekretariatsmæssige opgaver for bestyrelsen og brancheudvalgene.

Sekretariatet ledes af direktøren.

Stk. 3

Brancheudvalgene har det foreningspolitiske ansvar for hver branche.

Brancheudvalgene udmønter den af bestyrelsen fastlagte overordnede foreningspolitik.

Brancheudvalgene fastsætter selv deres forretningsorden og aktiviteter, men er bundet af GE's overordnede politik og de af GE's bestyrelse fastlagte budgetmæssige rammer for det enkelte brancheudvalg og skal efterkomme eventuelle pålæg eller henstillinger fra bestyrelsen.

GE's bestyrelse skal orienteres om planlagte aktiviteter, forinden disse iværksættes. Større og væsentlige initiativer skal godkendes af bestyrelsen, hvilket bl.a. kan ske ved, at bestyrelsen modtager referater fra brancheudvalgmøderne.

Brancheudvalgets beslutninger kan af ethvert af udvalgets medlemmer forlanges forelagt for GE's bestyrelse.

Stk. 4

Bestyrelsen har det overordnede foreningspolitiske ansvar og udarbejder retningslinjer for foreningens overordnede politik og mål, herunder etiske retningslinjer.

Stk. 5

Direktionen kan beslutte at etablere klubber på tværs af brancheudvalgene. Omkostningerne ved deltagelse i klubarbejdet finansieres af medlemmerne af klubben.

Stk. 6

~~Formanden~~ Bestyrelseslederen kan i ekstraordinære tilfælde træffe afgørelse om forhold, der ikke tåler opsættelse.

Afgørelsen skal snarest herefter forelægges bestyrelsen til godkendelse.

§ ~~11~~ Regnskab

Stk. 1

GE's regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2

GE's regnskaber revideres af en af delegeretmødet valgt statsautoriseret revisor.

§ ~~12~~ Tegning og hæftelse

Stk. 1

For GE's forpligtelser hæfter alene GE's formue.

Stk. 2

GE tegnes af ~~formanden~~ bestyrelseslederen i forening med en ~~næstformand~~ vicebestyrelsesleder.
Bestyrelsen kan meddele enkel eller kollektiv prokura.

Stk. 3

Ved salg, køb eller pantsætning af fast ejendom kræves tillige en bestyrelsesbeslutning og

underskrift af ~~formanden~~bestyrelseslederen og én af ~~næstformændene~~vicebestyrelseslederne i forening.

§ 133

Aftaler med offentlige myndigheder og faglige organisationer

Stk. 1

GE's bestyrelse og brancheudvalgene, jf. § 100, har mandat til at forhandle og afslutte aftaler med offentlige myndigheder og faglige organisationer.

Stk. 2

Såfremt mindst to medlemmer af det enkelte brancheudvalg eller mindst tre medlemmer af bestyrelsen kræver det, skal sådanne aftaler lægges ud til urafstemning blandt GE's medlemsvirksomheder, før aftaler kan indgås.

Stk. 3

Udfaldet af urafstemningen afgøres ved almindeligt flertal.

Stk. 4

Når aftaler i henhold til § 100 og § 133 er sluttet, er de bindende for medlemmerne.

§ 144

Overholdelse af GE's vedtægter og bestemmelser mv.

Stk. 1

GE's medlemsvirksomheder er forpligtet til at overholde GE's vedtægter, etiske retningslinjer og bestemmelser mv., og nøje overholde de overenskomster, som er omfattet af hovedaftaler indgået mellem GE og lønmodtagerorganisationerne, samt de af delegeretmødet truffne beslutninger og de af bestyrelsen givne pålæg.

GE's medlemsvirksomheder er forpligtet til at besvare enhver henvendelse fra sekretariatet vedrørende statistiske undersøgelser.

Stk. 2

Overtrædelse af forpligtelserne i henhold til stk. 1 kan medføre henstillinger, advarsler, bødeansvar og eksklusion. Bødens størrelse fastsættes af ~~formanden~~bestyrelseslederen og fastsættes til højst 1 % af medlemmets lønsum, dog mindst kr. 500,00.

§ 155

Udmeldelse og eksklusion

Stk. 1

Udmeldelse af GE kan kun ske til hhv. 1. januar og 1. juli. Udmeldelsen skal ske skriftlig og være sekretariatet i hænde senest tre måneder før udmeldelsen træder i kraft.

Stk. 2

Såfremt et medlem ophører med at drive virksomhed, kan udmeldelse af GE ske med øjeblikkelig virkning. Kontingent, der er faktureret på udmeldelsestidspunktet, krediteres ikke.

Stk. 3

En medlemsvirksomhed, hvis bo tages under konkursbehandling (gældsfragåelse), eller som træder i likvidation, udmeldes af GE straks det er kommet til GE's kendskab, medmindre konkursboet (gældsfragåelsesboet) eller likvidationsboet erklærer at ville indtræde i medlemskabet. Kontingent, der er faktureret på udmeldelsestidspunktet, krediteres ikke.

Stk. 4

Bestyrelsen kan efter fremsendelse af agterskrivelse med anmodning om udtalelse ekskludere et medlem, såfremt medlemmet ikke overholder GE's vedtægter eller andre i medfør af vedtægterne truffne beslutninger.

Slettelse af medlemskab, jf. § 5, stk. 15, er ikke omfattet af eksklusionsbestemmelsen.

Stk. 5

En eksklusionsbeslutning kræver den samlede bestyrelses underskrifter.

Stk. 6

En beslutning om eksklusion må ikke finde sted uden at medlemmet i anbefalet brev har fået opfordring fra bestyrelsen om at udtale sig inden en måned fra opfordringens fremsendelse.

Stk. 7

En eksklusionsbeslutning fra bestyrelsens side har øjeblikkelig virkning til den eventuelt bliver omgjort af delegeretmødet, jf. stk. 8.

Stk. 8

Enhver eksklusionsbeslutning skal forelægges på førstkommande delegeretmøde, og afgørelse om eksklusionens stadfæstelse afgøres efter reglerne i § 88, stk. 8.

§ 166**Opløsning af foreningen****Stk. 1**

Beslutning om foreningens opløsning kan kun træffes på et delegeretmøde, hvor det af indkaldelsen fremgår, at foreningens opløsning skal behandles på delegeretmødet, og når mindst $\frac{3}{4}$ af GE's medlemmer skriftligt har anmodet om indkaldelsen med opløsning af foreningen til formål og mindst $\frac{3}{4}$ af de delegerede er til stede.

Beslutningen skal vedtages med mindst $\frac{3}{4}$ flertal af de delegeredes stemmer.

Stk. 2

Såfremt færre end $\frac{3}{4}$ af de delegerede er til stede, kan delegeretmødet beslutte at indkalde til et nyt delegeretmøde med mindst fire ugers og højst seks ugers varsel med opløsning af foreningen som eneste punkt på dagsordenen.

På dette delegeretmøde kan opløsningen af foreningen vedtages med $\frac{3}{4}$ flertal af de repræsenterede delegerede, uanset antallet af delegerede.

Stk. 3

Ved forslag om opløsning skal samtidig fremsættes forslag om formuens anvendelse.

Således vedtaget på det ordinære delegeretmøde den 29xx. xxxapril 202325 i Nuuk.